Инструкция по направлению сканов документов качества через оператора ЭДО

HTVD		1		Ruikta
иадок	Поихс по всем документам Q	Настройки и оплата	0 1	Іомощ
Надек	Новый документ	•		1
Входящие Исходящие Внутренние				
Черновики Удаленные				
Согласование Требующие обработки				
Обработанные	Загрузите с компьютера или перетащите файл для отправки контрагенту			

В левом верхнем углу нажимаем вкладку «Новый документ»

Нажимаем «загрузить с компьютера»

Щ Новый документ — Диадок ×	+ contur ru/	÷ • •
кОнтур		1 Выйти
Диадок	Поисс по всем документам	• 🌣 Настройки и оплата 🔮 Помощь
Корумента Колу	Новый документ	ли перетащите файл житера контрагенту
	Редактор Отправка по	о списку ИНН IC Отправка из 1С

			×	- a ×
← → ~ ↑ ■ > 3	тот компьютер > Рабочий стол > 🗸 🗸	О Поиск: Рабоча	ий стол 🔎	
Упорядочить - Соз,	дать папку		III • 🔟 😗	1 Bhitty
 Выстрый доступ Рабочній стол Загрузки Документы Изображення Изображення 	Имя упд эдо Дата создания: 21.06.20 Размер: 1.13 МБ Файлы:	Дата изменения 11.06.2019 9:56 19.06.2019 17:22 23.04.2019 8:49 15.04.2019 8:19 15.06.2019 9:07 21.06.2019 9:07 21.06.2019 10:20 УПД.е.XML 25.04.2019 10:21 18.06.2019 15:06	Тип Папка с файламп Папка с ф	 Настройки и оплата Помощь
> 🧀 Сеть Имя	φaйna:	Все файлы	отмена	
Обрабо	отанные		Загрузи	е с компьютера или перетащите файл для отправки контрагенту
	Per Per	актор		правка по списку ИНН ПС Отправка из 1С Вы можете отправлять

Открываем папку на рабочем столе, в которой хранится первичная документация

Выбираем УПД и нажимаем «Открыть»

Открытие	×	– Ø ×
← → < ↑ 📙 « Рабочий стол > УПД ЭДО 🗸 उ	Поиск: УПД ЭДО Р pcument	* • • •
Упорядочить 🔻 Создать папку	III - III 📀	1. Выйти
 избраження избраження 	та изменения Тип 06.2019 10:20 Документ XML 06.2019 10:20 Adobe Acrobat D 06.2019 10:20 Adobe Acrobat D	✓ Ц Настройки и оплата
 Этот компьютер Сеть Иля файла: 	Все файлы Открыть Отмена	
Обработанные Редакт	Загрузите с компьютера или пер для отправки контраг ор Вы можете отправка по списку ИНН	ретащите файл генту Н <u>ПС</u> Отправка из 1С Вы можете отправлять

∃ Новый документ — Диадок ×	+	-	٥	×
← → C ☆ @ https://diado	c.kontur.ru/	* 0	Θ	:
xCaryp	1. Sec.			
Дивдок	Concernances a manufacture a disconteness			
(c)	Добавлен 1 документ			
And Descent	🗭 Связать документы в пакет 🌒 😑 Загрузить еще 🐲 Создать документ -			
	Получатель:			
<u>_</u>	Б <u>уЛД №</u> руб. ндс: »,б. %			
2	Подписант Для полноценной работы необходимо установить <u>компоненты Toolbox</u> (разработаны СКБ Контур)			
	Полномочия Для отправки документов в формате 155, 820 и 189 приказов ФНС (с 1 июля 2017 года) нужно заполнить полномочия подписанта. I <u>Как заполнять</u> Заполнить			
	Согласование • Сохранить в черновиках Отменить			
	Pagartap Dispance to checky Mills	14 MC		

Документ подгрузился в исходящие (возможен предпросмотр вложенного документа)

В правом верхнем углу нажимаем «Загрузить еще»

🗐 Новый документ — Диадок 🗙	+	-	٥	×
← → C ☆ Attps://diadoo	c.kontur.ru/	☆ <	0	:
xCorryp	A face	-	-	^
	Construction of a second secon			
(i)	Добавлен 1 документ			
	Ссласование Сохданить в черновиках Отменить			
	Personal Company and Company and Company and Company			

Contraction is VTLD 320 Periods VTLD 320	- Ortpanne			- 0 ^
Упорадечить • Содаль лалку Кыс Быстрый дотуп Рабочий спол Загрузить • Селань - Создаль документи Виструпа. УГД.е., УЛД.е., УЛД.е	← → 🕤 ↑ 📙 « Рабочий стол → УПД ЭДО	 О Поиск: УПД ЭД 	9 OF	ocument 🏠 🛆 \varTheta :
Кыстрый досул Мил Дята изменения Тип Рибочий спол Виструке УГД, в. XML, 200. 21.06.2019 10.20 Дерумент XML Загрузка 21.06.2019 10.20 Адеке Аскова D. Image: Social Soc	Упорядочить 👻 Создать папку		III • 🔟 🔞	A furnish to date
Изображения * Вос брайни Установить компоненты Тосірох (разработаны СКБ Контур) Полномочия Для отправки документов в формате 155, 820 и 189 приказов ФНС (с 1 июля 2017 года) нужно заполнить Согласование - Созданить в черновиках Отменить	у Быстрый доступ ■ Рабочий стол у Выгрузка_УПД_в_ХМ20 Выгрузка_УП_В_S Выгрузка_УП_В_S Выгрузка_УП_В_S Выгрузка_УП_В_S Выгрузка_УП_В_S Выгрузка_УП_В_S Выгрузка_УП_В_S Выгрузка_S	Дата изменения 21.06.2019 10:20 21.06.2019 10:20 21.06.2019 10:20	Тип Документ XML Adobe Acrobat D. Adobe Acrobat D.	
руб. ншс: риб. « има файла: Сеть Согласование Согранить в черновиках Отменить	📰 Изображения 🖈			😑 Загрузить еще 🔛 Создать документ –
Ивия файла: Ивия файла: Согласование - Сохранить В черновиках Отменить Согласование - Сохранить В черновиках Отменить	Этот компанотер			<u>лп:</u> руб. ндс: руб. ⊛
Имя файла: Отврыть Отвена р установить компоненты Toolbox (разработаны СКБ Контур) Полномочия Для отправки документов в формате 155. 820 и 189 приказов ФНС (с 1 июля 2017 года) нужно заполнить полномочия подписанта. Ф Как заполнять Заполнить Согласование Сохранить в черновиках Отменить	с Сеть с			·#
Согласование - Сохранить в черновиках Отменить	Имя файла:	Сонтур) Сля отправки доку нужно заполнить п Заполнить	Отмена ументов в формат полномочия подп	р установить <u>компоненты Toolbox</u> (разработаны СКБ 155. 820 и 189 приказов ФНС (с 1 июля 2017 года) ксанта. © <u>Как заполнять</u>
	Согласование -	Сохранить в чернови	<u>ках Отменить</u>	

Выбираем необходимый документ в формате PDF и нажимаем «Открыть»

В пакете первичной документации помимо УПД теперь есть сертификат (неформализованный формат – ОБЯЗАТЕЛЬНО!)

Новый документ — Диадок × -	+	– ø ×
← → C ☆ @ https://diadoc.	kontur.ru/	x o 0 :
xCorryp		A Parent N. Salty
Девдок	Добавлено 2 документа	×
(i)	🗵 Связать документы в пакет 🔍 🔁 Создат	ть документ -
	Получатель:	
C.C. Banan	Подразделение: Головное подразделение 🗸	
	та упд № руб. ндс:	руб. 🕷
(C) 14444	Комментарий для получателя	ie.
and the second	a <u>pdf</u>	771 KD 🛞
O 100	Тип документа: Исходящий: Неформализованный 🚽 🗐 Запросить подпись контрагента	
	Комментарий для получателя	
	Подписант Для полноценной работы необходимо установить <u>компоненты Toolbox</u> (разработ Контур)	тамы СКБ
	Полномочия Для отправки документов в формате 155, 820 и 189 приказов ФНС (с 1 июля 2017 нужно заполнить полномочия подписанта. • <u>Как заполнять</u> <u>Заполнить</u>	года)
	Согласование • Сохранить в черновиках Отменить	Oreganica en VC

🗐 Новый документ — Диадок 🗙 🕂 - ø × ← → C ☆ Attps://diadoc.kontur.ru/ ☆ 🎱 \varTheta : 🕙 Связать документы в пакет 🤎 Загрузить еще... Матераль документ части создать документ ч ange. Получатель: Диадок . Подразделение: Головное подразделение -≣ УПД № руб. ндс: руб. 🛞 Комментарий для получателя le de la constante de la consta pdf 771 KE 🛞 Тип документа: Исходящий: Неформализованный 🔹 🚽 🗐 Запросить подпись контрагента li. Подписант Для полноценной работы необходимо установить компоненты Toolbox (разработаны СКБ Контур) Полномочия Для отправки документов в формате 155, 820 и 189 приказов ФНС (с 1 июля 2017 года) нужно заполнить полномочия подписанта. 😨 Как заполнять Заполнить Согласование - Сохранить в черновиках Отменить Передать: На согласование На подпись

Отправляем на подпись (НЕ НА СОГЛАСОВАНИЕ!!!)

Указываем подразделение, сотрудника и нажимаем «Передать»

🗐 Новый док	умент — Диадок 🗙 🕂					- 0	×
$\leftrightarrow \ \Rightarrow \ G$	https://diadoc.ko	tur.ru/bd29b58c-767b-45b7-92f9-db8f84083c12/Folde	NewDocument		\$	00	:
*Comp		Связать документы в пакет	<u>загрузить еще _</u>	аз <u>Создать документ</u> *	A Conversion		^
		Получатель: Подразделение: Головное подразделение -			Construction of the local division of the lo	•	1
	# House grapherer	<u>™ УПД №</u>	руб.	НДС: руб. 🕸			L
		Комментарий,		×			
			,	771 K5 🛞			
		Тип документа: Подразделение: Головное г	одразделение 👻	па			
9		Комментарий Сотрудник: Любой с пр	вом подписи 🔹				
		Подписант		зработаны СКБ			
		Полномочия	ß	я 2017 года)			
		Передать Отменить					
			~				
		Сохранить в черновиках Отмен	18				
		Z haven					

Документы появились в исходящей почте

Д Исходящие — Диадок × +		- o
← → C A ≜ https://diadoc.kom	ntur.ru/	☆ <mark>○ </mark>
к⊖нтур∨		1 Выйти
Диадок	Поиск по всем документам Q	 Настройки и оплата 🕜 Помощь
+ Новый документ	Исходящие документы	Расширенный поиск 💌
Документооборот Документооборот Входящие	Скачать 👻 Согласование 💌 Переместить 🔒 🛢	
Контрагенты	Получатель Документы	Статус Дата
Внутренние	pdf	 Требуется подписать и отп — На подписании:
Сообщения Удаленные	упд № НДС: Р со счетом-фактурой	 Требуется подписать и отп На подписании:
Согласование Требующие обработки	УПД NR Р со счетом-фактурой	 Требуется подписать и отп — На подписании:
Обработанные	pdf	 Требуется подписать и отп На подписании:
	pdf	 Требуется подписать и отп На подписании:
	pdf	 Требуется подписать и отп На подписании:
	pdf	 Требуется подписать и отп На подписании:
	pdf	 Требуется подписать и отп На подписании:

Пакет первичной документации, включая документ качества, направлен контрагенту

Д Исходящие — Диадок × Д 1142885.pdf — Диадок × +	- ø ×
← → C ①	* • • •
 Исходящий pdf передала документ на подпись сотруднику: Специалист - 20 июн 17:06 подписал и отправил документ директор - 21 июн 09:59 документ получен Головиле подпазавление - 21 июн 09:59 	Пакет из 3 документов > Пао "северсталь" • pdf • упд • pdf
Документооборот завершен	Добавить документы в пакет: + Выбрать в Диадоке → Отправить новые →
© Подготовка документа к просмотру	